



## Erindisbréf

**forstjóra Landspítala, skv. 1. mgr. 38. gr. laga um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996 og 3. mgr. 9. gr. laga um heilbrigðisþjónustu, nr. 40/2007.**

Forstjóri Landspítala er skipaður af heilbrigðisráðherra, sbr. 1. mgr. 9. gr. laga um heilbrigðisþjónustu, nr. 40/2007. Landspítali starfar samkvæmt lögum um heilbrigðisþjónustu, nr. 40/2007 og í samræmi við önnur lög og stjórnvaldsfyrirmæli er varða starfsemi hans.

### 1. gr.

Forstjóri Landspítala er embættismaður í skilningi laga um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996 og fer um rétt hans og skyldur samkvæmt þeim.

### 2. gr.

Forstjóri Landspítala starfar í umboði heilbrigðisráðherra. Hann ber ábyrgð gagnvart ráðherra í samræmi við lög, stjórnvaldsfyrirmæli og erindisbréf þetta. Forstjóri ber ábyrgð á að starfsemi og þjónusta spítalans sé í samræmi við lög um heilbrigðisþjónustu og önnur gildandi lög, m.a. skulu samskipti við notendur heilbrigðisþjónustunnar vera í samræmi við lög um réttindi sjúklinga, nr. 74/1997. Gæta skal ákvæða stjórnssýslulaga, nr. 37/1993 og upplýsingalaga, nr. 140/2012. Starfsmannamál skulu vera í samræmi við lög um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996 og umsýsla fjármuna í samræmi við lög um opinber fjármál, nr. 123/2015.

### 3. gr.

Forstjóri ber ábyrgð á þeirri þjónustu sem veitt er á spítalanum og á því að rekstrarútgjöld og rekstrarafkoma séu í samræmi við fjárlög og að fjármunir séu nýttir á árangursríkan hátt, sbr. 3. mgr. 8. gr. a laga nr. 40/2007 og 2. mgr. 38. gr. laga nr. 70/1996.

Meginhlutverk forstjóra er að tryggja að á Landspítala sé veitt fullkomnasta heilbrigðisþjónusta sem á hverjum tíma eru tök á að veita í samræmi við hlutverk stofnunarinnar innan heilbrigðisþjónustunnar.

Forstjóri skal vinna að því að spítallinn ræki hlutverk sitt hvað snertir þjónustu, kennslu og rannsóknir og skal m.a. eiga ríkt samstarf við háskólasamfélagið.

Forstjóri skal bera ráðstafanir sem miðað við daglegan rekstur eru mikils háttar eða óvenjulegar í starfsemi stofnunarinnar undir stjórn Landspítala til samþykktar, sbr. 8. gr. a. laga nr. 40/2007 um heilbrigðisþjónustu. Forstjóri skal jafnframt upplýsa stjórn um aðrar ákvarðanir um önnur veigamikil atriði er varða rekstur stofnunarinnar og starfsemi hennar og leita aðstoðar stjórnar eftir því sem við á.

Áður en forstjóri tekur mikilvægar ákvarðanir er varða þjónustu og rekstur Landspítala skal hann taka mál upp á vettvangi framkvæmdastjórnar og leita ráðgjafar og álits hennar. Þá ber forstjóra að leita álits fagráðs um mikilvægar ákvarðanir sem varða heilbrigðisþjónustu og skipulag spítalans. Enn fremur skal forstjóri hafa samráð við notendaráð við ákvarðanatöku um atriði er varða hagsmuni sjúklinga innan heilbrigðisstofnana þar sem það á við.

Forstjóri á sæti í samráðsnefnd forstjóra heilbrigðisstofnana, sbr. 15. gr. reglugerðar um heilbrigðisumdæmi og hlutverk, starfsemi og þjónustu heilsugæslustöðva, heilbrigðisstofnana og sjúkrahúsa nr. 1111/2020.

Forstjóri skal hafa forgöngu um þróun og eflingu heilbrigðisþjónustu á Landspítala í samræmi við stefnumörkun ráðherra og í samvinnu við stjórn spítalans og þá aðila sem veita almenna og sérhæfða

heilbrigðisþjónustu í heilbrigðisumdæmi höfuðborgarsvæðisins og á landinu öllu þar sem Landspítali er aðalsjúkrahús landsins, sbr. 7. gr. a laga um heilbrigðisþjónustu, nr. 40/2007.

4. gr.

Helstu verkefni forstjóra Landspítala eru að:

- Hafa með höndum yfirstjórn Landspítala.
- Sitja fundi stjórnar Landspítala, nema stjórn ákveði annað í einstökum tilvikum.
- Gera stjórnskipurit fyrir spítalann í samráði við framkvæmdastjórn, sé slík starfandi, stjórn spítalans og fagráð þess og leggja tillögu fyrir heilbrigðisráðherra til kynningar.
- Gera árlega starfs- og ársáætlun fyrir spítalann í samráði við framkvæmdastjórn og stjórn spítalans.
- Gera áætlanir fyrir spítalann til þriggja ára í senn í samráði við framkvæmdastjórn, stjórn spítalans og í samræmi við ákvæði laga um opinber fjármál, nr. 123/2015.
- Stjórna daglegum rekstri spítalans, ráða starfsmenn og bera ábyrgð á starfsmannahaldi.
- Tryggja að mönnun sé í samræmi við hlutverk spítalans.
- Vinna að nýjungum og umbótum í starfsemi spítalans með gæði þjónustu að leiðarljósi.
- Stuðla að gæðapróun og árangursmati í starfi spítalans.
- Vinna að samhæfingu þjónustubátta.
- Vinna að því að spítalinn annist starfsnám í heilbrigðisgreinum í samvinnu við menntastofnanir og aðrar heilbrigðisstofnanir.
- Efla teymisvinnu og þverfaglegt samstarf við aðrar heilbrigðisstofnanir.
- Vinna önnur verkefni sem heilbrigðisyfirvöld fela forstjóra.

5. gr.

Forstjóri getur framselt stjórnendum Landspítala eða öðrum starfsmönnum umsjón einstakra þátta starfs síns. Hann getur framselt vald, sem honum er veitt samkvæmt lögum um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996 til annarra stjórnenda spítalans, enda sé það gert skriflega og tilkynnt starfsmönnum.

6. gr.

Forstjóri Landspítala skal taka þátt í mótun stjórnar Landspítala á stefnu fyrir starfsemi sína fyrir a.m.k. næstu þrjú ár. Í stefnunni skal m.a. greina frá markmiðum og almennum áherslum og hvernig þeim verði náð með tilliti til áætlaðra fjárveitinga. Gera skal grein fyrir mælikvörðum og viðmiðum sem lögð eru til grundvallar mati á árangri starfseminnar og niðurstöðum slíks mats fyrir næstliðin ár. Stefnan skal staðfest af heilbrigðisráðherra. Þess skal gætt að markmið og áherslur spítalans séu í samræmi við gildandi stefnu fyrir það málefnasvið sem við á.

Í desember ár hvert skilar forstjóri heilbrigðisráðherra, að undangengnu samþykki stjórnar, áætlun um starfsemi sína fyrir komandi fjárlagaár þar sem rekstur er lagaður að fjárveitingum. Í henni skal sýna ráðstöfun fjárveitinga samkvæmt fylgiriti með frumvarpi til fjárlaga og áætlaða dreifingu útgjalda og tekna innan ársins. Jafnframt skal sýna markmið starfseminnar og þá mælikvarða sem beitt er við mat á árangri. Í lok mars ár hvert skal forstjóri, í samráði við stjórn Landspítala, skila ársskýrslu spítalans til heilbrigðisráðherra sem gerir grein fyrir árangri í starfsemi stofnunarinnar undanfarið ár með samanburði við þau markmið sem birt eru í starfsáætluninni ásamt uppgjöri.

Heilbrigðisráðuneytið heldur fund með forstjóra Landspítala, og eftir atvikum formanni stjórnar, ár hvert þegar spítalinn hefur skilað ársskýrslu þar sem árangur ársins á undan er ræddur og skoðaður í ljósi langtímaáætlunar spítalans.

7. gr.

Forstjóri skal senda heilbrigðisráðuneytinu og embætti landlæknis þær upplýsingar um rekstur eða starfsemi Landspítala sem óskað er eftir.

8. gr.

Ef útgjöld Landspítala fara fram úr fjárlagaheimildum, verkefnum spítalans er ekki sinnt sem skyldi, þjónusta hans telst óviðunandi, sbr. 38. gr. laga um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996 eða um er að ræða ástæður sem greindar eru í 2. mgr. 26. gr. laganna getur heilbrigðisráðherra veitt forstjóra áminningu, skv. 21 gr. þeirra laga. Um lausn frá embætti fer skv. VI. kafla sömu laga.

9. gr.

Erindisbréf þetta gildir þar til heilbrigðisráðherra ákveður annað.

Heilbrigðisráðuneytinu 1. nóvember 2022



Willum Þór Þórsson  
heilbrigðisráðherra

